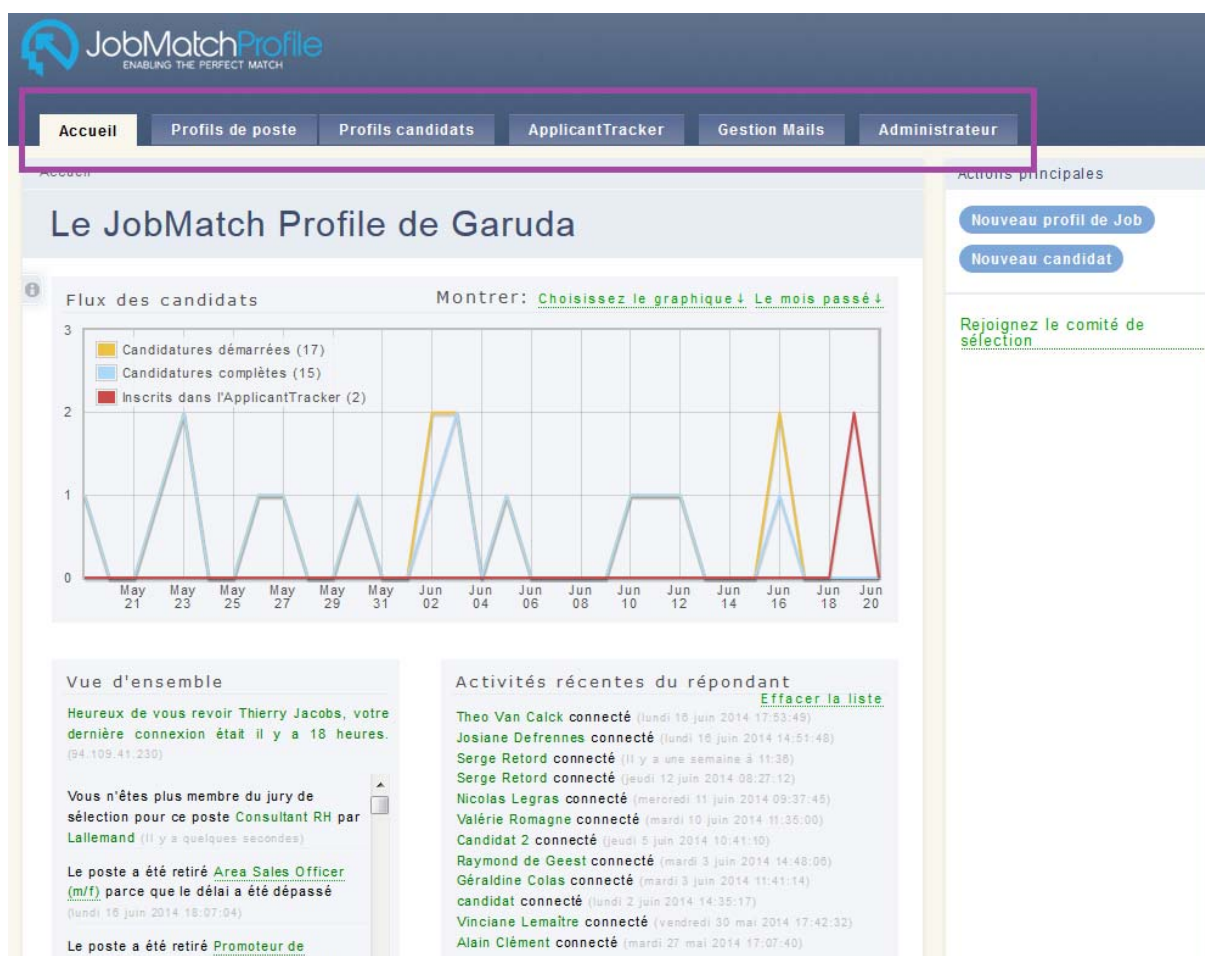


La page d'accueil



Fonctions principales :






Accueil	Tableau de bord et historique
Profils de poste	Créer et gérer les jobs
Profils de candidats	Créer et gérer les candidats
ApplicantTracker	Gestion des candidatures spontanées
Gestion des mails	Création de mails spécifiques supplémentaires
Administrateur	Spécifications vis-à-vis des candidats

Page suivante : Les intitulés de jobs

Accueil » Profils de poste

Profils de Job

Recherche rapide Trier par: Date Nom | Montrer: Tout Seulement publiés

Job Profiles	Candidats
 Infirmier(e) pédiatrique Créé lundi 16 juin 2014 14:13:20, Annoncé Editer Comité de sélection (0) Supprimer	Un candidat dans la liste classée 0 <input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 0 Voir classement
 Analyste-Programmeur Créé mercredi 11 juin 2014 09:11:50, Annoncé Editer Comité de sélection (0) Supprimer	2 Candidats dans la liste classée 0 <input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 Voir classement
 Kinésithérapeute (H/F) Créé mardi 10 juin 2014 11:01:17, Annoncé Editer Comité de sélection (0) Supprimer	Un candidat dans la liste classée 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 0 Voir classement
 Gestionnaire Créé jeudi 5 juin 2014 10:58:40, Non annoncé Editer Comité de sélection (0) Supprimer	Pas de candidat dans la liste classée Rajouter des candidats au classement
 Infirmière	2 Candidats dans la liste classée

Actions principales

[Nouveau profil de Job](#)

[Nouveau candidat](#)

Fonctions principales :

- Créer un nouveau Job
- Editer, modifier un job existant
- Ajouter un candidat
- Inviter à participer au comité de sélection
- Les postes ouverts sont marqués par une valise bleue
- Les candidats sont répartis suivant la qualification de l'étape suivante :
 - À interviewer (carré vert), en attente (carré jaune)...

Page suivante : Le classement pour un job

Accueil | Profils de poste | Profils candidats | ApplicantTracker | Gestion Mails | Administrateur

Accueil » Profils de poste » Classement

Classement

Analyste-Programmeur
[Commentaire Job Profile \(0\)](#)

Informations [Cacher](#)

Par défaut la liste des **Candidats Classés** contient les candidats qui ont postulé pour le poste. [lisez plus](#)

Recherche rapide | Sélectionner Tout | Aucun | Monter la catégorie: Tout ↓

D	Candidats classés	Catégorie
	<p>Nicolas Legras (x31) </p> <p>mercredi 11 juin 2014 10:15:15</p> <p>81% 91% 86%</p> <p>A interviewer ↓</p> <p>Niveau Commentaire Infos</p>	
	<p>Serge Retord (x31) </p> <p>Il y a une semaine à 11:36</p> <p>15% 78% 47%</p> <p>En attente ↓</p> <p>Niveau Commentaire Infos</p>	

100 Page 1 de 1 1 à 2 de 2

Actions principales

Rajouter candidats

Sélection

Créer un rapport

Voir comptes-rendus

Catégories

Analyse des priorités

Mail

Envoi de mails par catégorie

Envoi mail à la sélection

Fonctions principales :

- Classement suivant le profil de comportement idéal (81%)
- Classement suivant l'atteinte des compétences métier demandées (91%)
- Création d'un rapport (Différentes options)
- Analyse des traits de comportement choisis par le candidat
- Envoi automatique de mails à une catégorie de candidats,
par ex. 'à interviewer'

Page suivante : Rentrer un profil de Job

Description du poste

<< Profils de poste



Délégué(e) commercial(e)

[Commentaire Job Profile \(0\)](#)

- Détails du poste** [Editer](#) | [Paramètres Mail](#) Rentré
Titre, poste et description
- Compétences clé** [Entrer](#) | [La copie existe](#) Compétences clé non rajoutées
Compétences exigées
- Profil de poste** [Entrer le profil](#) | [Copie existante](#) | [Désactiver le Profil de Poste](#) Profil de poste non rajouté
Le profil idéal de personnalité et de type
- Comité de sélection** [Rajouter/supprimer des membres](#) Aucun contact n'a été rajouté
Les invités qui vont participer au processus de sélection
- Statut/Annoncer** Poste non annoncé
Quand vous aurez annoncé le poste, les candidats pourront postuler à l'aide d'un lien depuis l'annonce en direction de JobMatch. Cliquer [Régler le statut](#) pour visualiser et copier le lien.
- ApplicantTracker** [Attaché à un Chercheur de Candidat](#) Pas rattaché au Chercheur de Candidat
Joindre au Chercheur de Candidat et envoyer l'invitation qui s'applique

Fonctions principales :

Préciser le titre, le profil, les responsabilités liés à la fonction (Texte libre)

Définir les compétences métier (le choix des compétences est fait par l'utilisateur. Par ex. Niveau d'étude, expérience dans la fonction, niveau hiérarchique, langues, exigences spéciales...

Définir le profil comportemental (Si souhaité)

Inviter des personnes au Comité de sélection (Si souhaité)

Annoncer (Publier) la fonction. Un lien Internet est créé et fait la liaison avec votre site d'emploi.

ApplicantTracker : Gestion des candidatures spontanées. Quand le système est activé, les candidats ayant déposé une candidature spontanée sont extraits de la base de données et joints aux 'nouveaux candidats'.

Page suivante : Exemples de questions posées au candidat

Expérience dans le secteur ou dans l'industrie Non pertinent

Précisez l'expérience qui est requise dans le secteur ou dans l'industrie. Par exemple, le bâtiment, le secteur pharmaceutique, les compagnies aériennes, l'administration, le secteur des transports, secteur pétrolier, l'industrie du tourisme, etc...

Vous pouvez préciser plusieurs domaines d'expérience sur une ligne ou vous pouvez prioriser plusieurs secteurs si l'expérience dans un secteur a plus de poids que l'expérience dans un autre domaine. Utiliser le bouton "rajouter" pour ajouter des priorités. [montrer moins](#)

Expérience dans le secteur ou dans l'industrie (même priorité)

Matériaux de construction

Classement

Années d'expérience pratique dans le secteur concerné

Attention, vous DEVEZ prioriser tous les domaines/toutes les années.

Années	Classement (plus il y a d'étoiles plus le nombre / d'années qualifiantes prend de l'importance)	
0-1	<input type="radio"/> ★★★★★★	Eliminatoire
2	<input type="radio"/> ★★★★★★	0 point
3	<input type="radio"/> ★★★★★★	1 point
4	<input type="radio"/> ★★★★★★	3 points
5, 5+	<input type="radio"/> ★★★★★★	5 points

Vous pouvez préciser autant de domaines d'expérience que vous souhaitez.

Pour accorder la même priorité à plusieurs domaines, séparez-les par une virgule.

Si vous voulez mettre la priorité sur deux domaines ou plus, utilisez le bouton .

Langue n° 2 Pas pertinent

Précisez les compétences linguistiques nécessaires à réussir dans le poste. Précisez simplement la langue en question. On vous demandera des informations sur vos compétences linguistiques parlées et écrites à l'étape suivante. [montrer moins](#)

Néerlandais

Classement

Attention, vous DEVEZ prioriser tous les niveaux

Niveau parlé	Classement, plus il y a d'étoiles, plus le niveau est élevé	
Débutant	<input type="radio"/> ★★★★★★	Eliminatoire
Touriste	<input type="radio"/> ★★★★★★	Eliminatoire
Conversation	<input type="radio"/> ★★★★★★	Eliminatoire
Négociation	<input type="radio"/> ★★★★★★	2 points
Couramment	<input type="radio"/> ★★★★★★	5 points

Niveau écrit	Classement, plus il y a d'étoiles, plus le niveau est élevé	
Carte postale	<input type="radio"/> ★★★★★★	Eliminatoire
Mail	<input type="radio"/> ★★★★★★	Eliminatoire
Correspondance	<input type="radio"/> ★★★★★★	Eliminatoire
Rédaction	<input type="radio"/> ★★★★★★	2 points
Rédaction avancée	<input type="radio"/> ★★★★★★	5 points

Expérience dans le secteur ou dans l'industrie (1 de 2)

Avez-vous de l'expérience dans l'une des industries mentionnées ci-dessous?

Matériaux de construction

Oui Non

Années d'expérience pratique dans le secteur concerné

Sélectionner>>
Sélectionner>>
0-1
2
3
4
5, 5+

[Continuer](#) ou [Retour à l'aperçu](#)

Parlez-vous et écrivez-vous la langue ci-dessous?

Néerlandais

Oui Non

Niveau parlé

Sélectionner>>

Niveau écrit

Sélectionner>>

[Continuer](#) ou [Retour à l'aperçu](#)

Les documents demandés (Paramétrable) :

Documents **obligatoire**

Quels documents le répondant doit-il télécharger et lesquels sont-ils indispensables?

CV Renommer	<input type="checkbox"/> Ne demandez pas	<input type="checkbox"/> Optionnel	<input checked="" type="checkbox"/> Obligatoire
Application Renommer	<input type="checkbox"/> Ne demandez pas	<input type="checkbox"/> Optionnel	<input checked="" type="checkbox"/> Obligatoire
Photo Renommer	<input type="checkbox"/> Ne demandez pas	<input type="checkbox"/> Optionnel	<input checked="" type="checkbox"/> Obligatoire
Autre document pertinent Renommer	<input type="checkbox"/> Ne demandez pas	<input type="checkbox"/> Optionnel	<input checked="" type="checkbox"/> Obligatoire
Autre document pertinent #2 Renommer	<input type="checkbox"/> Ne demandez pas	<input type="checkbox"/> Optionnel	<input checked="" type="checkbox"/> Obligatoire